

GUIDE POUR LA MISE EN OEUVRE DU PPS (MOPPS)

Circulaire 2016-117 du 8 août 2016 - 4

(...) Afin d'accompagner les équipes, un document de mise en œuvre du PPS est proposé en annexe. Ce document a vocation à formaliser la mise en œuvre des décisions, préconisations, priorités et objectifs inscrits dans le PPS dont il reprend la trame. Il est renseigné par l'enseignant ou l'équipe enseignante de l'élève et traduit les décisions et préconisations du PPS en aménagements et adaptations pédagogiques. Ce document est conçu pour répondre aux différents points qui sont évoqués lors de l'ESS notamment sur l'évaluation de l'efficacité des moyens mis en œuvre. Ce document de mise en œuvre du PPS est présenté en annexe de la circulaire en trois versions correspondant respectivement à l'école maternelle, à l'école élémentaire et au second degré

Mettre en œuvre le PPS, ce n'est pas simplement exécuter les décisions de la CDAPH, c'est aussi prendre les dispositions et les initiatives pour mettre en place les aménagements et les adaptations pédagogiques induits par le PPS initial et devenus nécessaires précisément pour exécuter les décisions de la CDAPH.



MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION NATIONALE,
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
ET DE LA RECHERCHE

ANNEE SCOLAIRE : _____

Projet personnalisé de scolarisation
Document de mise en œuvre – Second degré

En application de l'arrêté du 6 février 2015 relatif au PPS
Vu la circulaire

Renseignements administratifs

Nom : _____

Prénom : _____

Établissement scolaire : _____

Établissement ou service médico-social : _____

Scolarisation actuelle :

Cycle 3	Cycle 4	Lycée
---------	---------	-------

Il s'agit dans cette case de mettre les éléments administratifs

Emploi du temps de l'élève, prenant en compte les éléments du projet personnalisé de scolarisation :

- Articulation entre les temps d'enseignement, les temps périscolaires et les interventions psychologiques, éducatives, sociales, médicales et paramédicales (cf. PPS point 2)
- Répartition entre les différents lieux (établissement scolaire ordinaire, établissement et service médico-sociaux, domicile) ; hachurer ou griser les horaires de présence de l'AVS, le cas échéant

Semaine	Matin	Déjeuner	Après-midi	périscolaire
Lundi				
Mardi				
Mercredi				
Judi				
Vendredi				
Samedi				

Dans chaque case, il convient de noter les disciplines enseignées, les interventions, et les interventions de professionnels (orthophonistes, ergothérapeute, psychologue, psychomotricien,...) et le périscolaire. le cas échéant, préciser la présence de l'AESH, l'utilisation de MPA

Prescriptions de la CDAPH :

1. Aide humaine à la scolarisation (cf. PPS point 3 : réponse aux besoins) :

• AVS (en cohérence avec la notification)

AVS-I avec quotité horaire/temps effectif de scolarisation en milieu ordinaire : Nombre d'heures : _____ heures.

ou % du temps de scolarisation en milieu ordinaire : _____ %

AVS-M

Préciser la déclinaison des activités principales indiquées sur la notification

1. Accompagnement des jeunes dans les actes de la vie quotidienne (menu déroulant)

1.1 Assurer les conditions de sécurité et de confort

- Observer et transmettre les signes révélateurs d'un problème de santé
- S'assurer que les conditions de sécurité et de confort soient remplies

1.2 Aider aux actes essentiels de la vie

- Aider à l'habillage et au déshabillage
- Aider à la toilette et aux soins d'hygiène de façon générale
- Aider à la prise des repas. Veiller, si nécessaire, au respect du régime prescrit, à l'hydratation et à l'élimination

1.3 Favoriser la mobilité

- Aider à l'installation matérielle du jeune dans les lieux de vie considérés
- Permettre et faciliter les déplacements internes et externes du jeune (vers ses différents lieux de vie considérés, le cas échéant dans les transports utilisés) ainsi que les transferts

2. Accompagnement des jeunes dans l'accès aux activités d'apprentissage

- Stimuler les activités sensorielles, motrices et intellectuelles du jeune en fonction de son handicap, de ses possibilités et de ses compétences
- Utiliser des supports adaptés et conçus par des professionnels, pour l'accès aux activités d'apprentissage, comme pour la structuration dans l'espace et dans le temps
- Faciliter l'expression du jeune, l'aider à communiquer
- Rappeler les règles d'activités dans les lieux de vie considérés
- Contribuer à l'adaptation de la situation d'apprentissage en lien avec le professionnel et/ou le Jeune adulte majeur par l'identification des compétences, des ressources, des difficultés du Jeune
- Soutenir le Jeune dans la compréhension et dans l'application des consignes pour favoriser la réalisation de l'activité conduite par le professionnel
- Assister le jeune dans l'activité d'écriture, la prise de notes
- Appliquer les consignes prévues par la réglementation relative aux aménagements des conditions de passation des épreuves d'examen ou de concours et dans les situations d'évaluation, lorsque la présence d'une tierce personne est requise

3. Accompagnement des jeunes dans les activités de la vie sociale et relationnelle

- Participer à la mise en œuvre de l'accueil en favorisant la mise en confiance du jeune et de
- Favoriser la communication et les interactions entre le jeune et son environnement
- Sensibiliser l'environnement du jeune au handicap et prévenir les situations de crise, d'isolement ou de conflit
- Favoriser la participation du jeune aux activités prévues dans tous les lieux de vie considérés

Cette page concerne les missions de l'aide humaine. Se référer à la notification MDPH pour recopier. Il est important de préciser si une activité n'a pas été pointée par la MDPH, mais nécessaire, la pointer également. Elle fera l'objet d'un échange lors de l'ESS



Zone à rédiger

MPA : Préciser les disciplines concernées, les objectifs de l'utilisation, le moyen dont l'élève va communiquer sa production, la personne chargée d'aider l'élève dans l'utilisation

Utilisation du matériel pédagogique adapté (cf. PPS point 3 : réponse aux besoins) (Disciplines, Modalité d'utilisation, logiciels utilisés, objectifs...)

2. Mise en œuvre des priorités et objectifs (cf. PPS point 2)

3. Utilisation de l'informatique (cocher la case si nécessaire) :

Ordinateur et Tablette	<input type="checkbox"/>
Clef USB	<input type="checkbox"/>
Permettre à l'élève d'imprimer ses productions	<input type="checkbox"/>
Logiciels ou applications spécifiques	<input type="checkbox"/>

Zone à Rédiger

- objectifs comparables à la classe ou programmation adaptée ?
- niveau homogène ou hétérogène
- Programme complet ou partiel ?
- préciser les objectifs d'apprentissages

4. Mise en œuvre des préconisations (cf. PPS point 5)

Voici une liste de points de difficultés possibles qui peuvent guider vos observations et nécessiter des aménagements et adaptations pédagogiques :

<u>Orientation</u>	Dans le temps Dans l'espace Par rapport à soi, aux autres, aux objets
<u>Attention</u>	Maintien de l'attention Partage de l'attention (ex. : écrire et écouter en même temps)
<u>Mémoire</u>	À court terme À moyen terme Se remémorer
<u>Motricité</u>	Déplacements intérieur/extérieur Lenteur psychomotrice Agitation psychomotrice Coordination (manuelle, oculo-manuelle) Contractions/mouvements involontaires Douleurs
<u>Vision</u>	Perception visuelle Discrimination visuelle Poursuite oculaire (suivre avec les yeux) Champ visuel Vision des couleurs
<u>Cognition</u>	Structuration de la pensée Abstraction Copie/imitation Organisation et planification Gestion du temps Flexibilité cognitive Résolution de problèmes
<u>Fonctions du langage</u>	Expression langage oral (clarté et construction) Parole (émission, fluidité, rythme, vitesse) Expression langage écrit Expression gestuelle Communication par pictogrammes Compréhension

Mise en œuvre des préconisations

il s'agit simplement d'une liste d'observables dans différents domaines. Elle permet aux enseignants d'affiner les adaptations afin qu'elles soient plus pertinentes. L'enseignant peut orienter son observation sur des points de difficultés précis.

Il ne s'agit pas de tout observer, mais seulement ce qui semble plus pertinent selon les difficultés observer en classe



<u>Relations sociales</u>	Fonctions sémantiques et symboliques Structure grammaticale Réception langage oral (troubles auditifs) Discrimination auditive Réception langage écrit (troubles visuels) Discrimination visuelle Contact visuel Contact physique Prise de décisions, Gestion de sa sécurité, Respect des règles de vie
----------------------------------	--



Maintenant que vous avez choisi les points à observer, il vous faudra réfléchir avec calme et zénitude aux aménagements les plus pertinents pour les Besoins de l'élève

En fonction de ces observations, quels sont les aménagements et adaptations pédagogiques de la scolarité que vous avez mis en place :

En matière de vie scolaire :

Rendre accessible, expliquer le règlement intérieur de l'établissement, des lieux et leur fonctionnement	<input type="checkbox"/>
Réexpliquer autant que de besoin les fonctions et les rôles des intervenants dans l'établissement	<input type="checkbox"/>
Donner des repères dans le déroulement de l'emploi du temps, du cours, éviter les « surprises »	<input type="checkbox"/>
Systematiser l'utilisation de l'espace numérique de travail	<input type="checkbox"/>
Prendre en compte les contraintes associées (fatigue, lenteur,...), permettre des temps de pauses	<input type="checkbox"/>
Mettre en place des modalités de coopération entre élèves et du tutorat	<input type="checkbox"/>
Anticiper en équipe la gestion des déplacements en cas de contrainte particulière	<input type="checkbox"/>
Anticiper en équipe la gestion des comportements difficiles, adopter une attitude commune dans les modalités de prise en compte des manifestations comportementales	<input type="checkbox"/>
Faciliter l'acquisition d'automatismes	<input type="checkbox"/>
Avoir des attentes accessibles et adaptées à la situation de l'élève (contrat de comportement, durée d'attention, exigence scolaire...)	<input type="checkbox"/>
Aider l'élève à exprimer ses émotions et à les manifester de façon appropriée	<input type="checkbox"/>
Présenter la situation aux autres élèves en leur expliquant les conséquences du trouble	<input type="checkbox"/>
Veiller à ce que l'élève ait toute sa place dans le groupe classe (vigilance aux isolements)	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>

Aménagements et adaptations pédagogiques de la scolarité que vous avez mis en place
 cocher les aménagements PRIORITAIRES et REALISABLES au regard des difficultés que vous avez pointées (dans la liste de points de difficultés que vous avez observés). Dans le secondaire, on parle ici de la vie scolaire, et non de l'organisation de

ATTENTION
 il n'est pas efficient de cocher trop d'aménagements.

Zone à rédiger
 Les zones bleues permettent de rajouter des aménagements plus pertinents que ceux qui vous sont proposés.

Pour toutes les disciplines :

Veiller à la bonne installation de l'élève dans la classe en fonction des temps d'activités	<input type="checkbox"/>
Attribuer une place, si besoin isolée, à proximité des ressources utiles (prise de courant,...)	<input type="checkbox"/>
S'adresser individuellement à l'élève	<input type="checkbox"/>
Etre attentif aux afférences sonores (sensibilité aux bruits)	<input type="checkbox"/>
Privilégier le canal verbal ou visuel	<input type="checkbox"/>
Permettre à l'élève de choisir ses outils (cahier, classeur, trieur, pochette à rabats, petits carreaux...)	<input type="checkbox"/>
Adapter la mise en page des documents (pas de « décrochage » des paragraphes, pas de multi colonnes ni de recto-verso...) et la présentation des textes (espacements, contraste visuel, taille, police...)	<input type="checkbox"/>

Ne pas donner de textes manuscrits	<input type="checkbox"/>
Simplifier le contenu du texte	<input type="checkbox"/>
Présenter les cours sous forme de schéma	<input type="checkbox"/>
Accepter les modes d'expression spécifiques de l'élève (mots, gestes,...) et accepter un temps de latence pour avoir une réponse	<input type="checkbox"/>
Accepter que l'élève reste en retrait, observe, agisse par imitation	<input type="checkbox"/>
Maintenir l'attention de l'élève par ces sollicitations régulières,	<input type="checkbox"/>
Valoriser les réussites, même partielles	<input type="checkbox"/>
Expliciter les informations et les consignes complexes, les décomposer, proposer plusieurs approches...	<input type="checkbox"/>
Mettre en évidence les différentes procédures pour réussir la tâche demandée (savoirs à mobiliser, démarche à effectuer, matériel à utiliser...)	<input type="checkbox"/>
Accepter de différer, segmenter, limiter le travail pour prendre en compte les contraintes et la fatigabilité (lenteur, surcharge, attention, concentration...)	<input type="checkbox"/>
Eviter les doubles tâches (copie pendant une explication, consigne pendant la lecture du sujet...)	<input type="checkbox"/>
Donner la copie d'un cours avant ou après pour anticiper le cours, se concentrer davantage sur la compréhension du discours, pour reprendre le cours	<input type="checkbox"/>
Limiter l'écrit, la copie (synthèse du cours, photocopier le texte...)	<input type="checkbox"/>
Avant même de lire un texte, laisser lire les questions qui seront posées afin de faciliter la prise d'indices	<input type="checkbox"/>
Proposer à l'élève une lecture orale ou une écoute audio des textes supports de la séance	<input type="checkbox"/>
Accepter les outils d'aide (cache, règle, fiches mémoires, cartes heuristiques...)	<input type="checkbox"/>
Autoriser les abréviations	<input type="checkbox"/>
Accepter l'utilisation du surligneur, crayon à papier...	<input type="checkbox"/>
Autoriser l'utilisation d'une calculatrice simple (permettant les quatre opérations) dans toutes les disciplines	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>

Évaluations :

Mettre en place un temps majoré	<input type="checkbox"/>
Adapter des modalités d'évaluations à l'élève (écrites ou orales)	<input type="checkbox"/>
Donner les consignes à l'oral	<input type="checkbox"/>
Différencier les supports de l'évaluation de façon à limiter l'écrit (CCM, schémas à légender, exercices à trous, à cocher, à relier...)	<input type="checkbox"/>
Diminuer le nombre d'exercices ou de questions	<input type="checkbox"/>
Autoriser le recours aux différents outils utilisés habituellement	<input type="checkbox"/>
Ne pas pénaliser l'orthographe et le soin dans les travaux écrits.	<input type="checkbox"/>
Ne pas pénaliser le manque de participation à l'oral (ou les difficultés)	<input type="checkbox"/>
Evaluer les progrès pour encourager les réussites	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>

Devoirs :

Veiller à ce que les devoirs soient notés de manière lisible	<input type="checkbox"/>
Limiter le « par cœur », demander à ce que seules les notions clés soient retenues	<input type="checkbox"/>
Donner moins d'exercices à faire	<input type="checkbox"/>
Aider à la mise en place de méthodes de travail (systèmes d'organisation répétitifs, accompagnement personnalisé)	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>



Les aménagements et adaptations dans cette partie concernent toutes les disciplines.

Français - littérature- philosophie

Français – Littérature - Philosophie:

Proposer des dictées aménagées (à trous, avec un choix parmi plusieurs propositions ...)	<input type="checkbox"/>
Faciliter l'apprentissage des règles en proposant à l'élève des moyens mnémotechniques	<input type="checkbox"/>
Favoriser, dans le choix des ouvrages, les livres ayant une version audio	<input type="checkbox"/>
Proposer un schéma chronologique de l'œuvre étudiée	<input type="checkbox"/>
Faciliter la production d'écrit (autoriser un répertoire personnel, lui apprendre à utiliser les indicateurs de temps pour structurer le récit)	<input type="checkbox"/>
Grouper les mots par similitude orthographique/phonologique, faire des listes, utiliser les couleurs pour segmenter les mots, les phrases	<input type="checkbox"/>
Assurer de la compréhension des concepts	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>

Histoire/géographie- ECJS- SES

Histoire / géographie – ECJS - Sciences économiques et sociales:

Utiliser les représentations visuelles (frises chronologiques, cartes ...)	<input type="checkbox"/>
Agrandir les cartes, utiliser des couleurs	<input type="checkbox"/>

Mathématiques/sciences

Mathématiques/sciences :

Proposer à l'élève ou lui permettre d'utiliser des fiches outils (tables, définitions, théorèmes ...)	<input type="checkbox"/>
Adapter la présentation des tableaux à double entrée	<input type="checkbox"/>
Proposer des tableaux vierges plutôt qu'en demander le tracé	<input type="checkbox"/>
Définir systématiquement le vocabulaire spatial utilisé	<input type="checkbox"/>
Utiliser la manipulation et la visualisation (objets, plâtres, exemples concrets, ...)	<input type="checkbox"/>
Même lorsque c'est interdit, autoriser l'utilisation d'une calculatrice simple (permettant les quatre opérations)	<input type="checkbox"/>
Autoriser l'utilisation des repères de couleur lors des calculs en colonnes	<input type="checkbox"/>
Autoriser la présentation des calculs en ligne	<input type="checkbox"/>
S'appuyer sur un travail en binôme lors des activités nécessitant une motricité fine	<input type="checkbox"/>
Décomposer les exercices (problème, figure de géométrie...) et les étapes de leur résolution	<input type="checkbox"/>
Accepter que la réponse ne soit pas rédigée si les calculs sont justes	<input type="checkbox"/>
Ne pas sanctionner l'imprécision des tracés en géométrie	<input type="checkbox"/>
Décomposer les étapes d'une réalisation	<input type="checkbox"/>
Privilégier la formulation des propriétés des figures plutôt que le tracé	<input type="checkbox"/>
Encourager l'élève à verbaliser sa démarche pour l'aider à construire son raisonnement	<input type="checkbox"/>
Adapter les manipulations lors des travaux pratiques	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>

Multiplier les formes de représentation	<input type="checkbox"/>
Ne pas sanctionner le soin dans les travaux de cartographie	<input type="checkbox"/>
Adapter la présentation des tableaux à double entrée	<input type="checkbox"/>
Remplacer les exercices de cartographie par des tâches adaptées (description écrite, orale...)	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>

Education artistique :

Privilégier les incitations orales, visuelles, sonores ou théâtrales	<input type="checkbox"/>
Accepter l'utilisation des outils informatiques	<input type="checkbox"/>
Valoriser la créativité, l'intention artistique plutôt que la réalisation effective	<input type="checkbox"/>
Adapter le choix de l'instrument ou de l'outil	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>

Education physique et sportive :

Adapter les activités (individuelles/collectives), leurs caractéristiques, leurs rythmes, les performances attendues	<input type="checkbox"/>
Autoriser des règles différenciées pour certaines activités (dribble à deux mains, reprise de dribble, rebond au volley...)	<input type="checkbox"/>
Différencier nettement partenaires et adversaires dans les sports collectifs	<input type="checkbox"/>
Doter d'un signe distinctif suffisamment net les joueurs tenant certains rôles dans les jeux collectifs	<input type="checkbox"/>
Verbaliser ou faire verbaliser les éléments d'une tâche complexe à accomplir (enchaînement de mouvements), éviter au maximum les activités qui impliquent une double tâche et mobilisent l'attention de l'élève sur deux objets	<input type="checkbox"/>

E.P.S

Education artistique

Langues vivantes :

Adapter les modalités de communication (écrit ou oral)	<input type="checkbox"/>
Proposer à l'élève des supports visuels pour faciliter la compréhension	<input type="checkbox"/>
Insister sur la prononciation et la distinction des nouveaux sons de la langue	<input type="checkbox"/>
Grouper les mots par similitude orthographique/phonologique, faire des listes	<input type="checkbox"/>
Utiliser des couleurs pour segmenter les mots, les phrases	<input type="checkbox"/>
Permettre l'enregistrement pour une meilleure assimilation de la prononciation	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>

Langues vivantes



Chaque partie peut être rempli par l'enseignant de la discipline concernée ou bien être rempli par le professeur principal avec la collaboration des autres enseignants.

Le professeur principal recueille les informations et transmet ce document lors de l'équipe de suivi. C'est un document collaboratif

Autres aménagements et adaptations :

Adaptations dans le cadre des champs professionnels :



Il s'agit ici de noter des aménagements et/ou adaptations qui vous semblent plus pertinents à proposer à l'élève, selon ses besoins.

Il peut être aussi proposé des aménagements dans le cadre des champs professionnels de l'élève.